

UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO

**FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES
ESCUELA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD**



SILABO

ASIGNATURA : LIDERAZGO Y COMPORTAMIENTO ORGANIZACIONAL

SEMESTRE ACADÉMICO : 2023-A

**DOCENTE : Econ. GLADYS ENCALADA BACA
Mg. CPC. MANUEL E. FERNANDEZ CHAPARRO
Lic. Adm. EMILIANO R. PAJUELO MENDOZA**

CALLAO, PERÚ

2023

SILABO

I. DATOS GENERALES

1.1	Asignatura	: LIDERAZGO Y COMPORTAMIENTO ORGANIZACIONAL
1.2	Código	: AD 142
1.3	Carácter	: Obligatorio
1.4	Requisito (nombre y cód.)	: Administración y Gestión Empresarial (AD 141)
1.5	Ciclo	: Tercer (III)
1.6	Semestre Académico	: 2023-A
1.7	N° Horas de Clase	: 04 horas (Teoría: 02 - Práctica: 02)
1.8	N° de Créditos	: 3
1.9	Duración	: 17 SEMANAS
1.10	Docente	: Econ. GLADYS ENCALADA BACA Mag. MANUEL ERNESTO FERNANDEZ CHAPARRO Lic. EMILIANO RAÚL PAJUELO MENDOZA
1.11	Modalidad	: Presencial

II. SUMILLA

La naturaleza del curso es teórico práctico, su finalidad es que el estudiante conozca el comportamiento de las personas dentro de la empresa y así este pueda convertirse en un buen líder.

Comprende: Principios básicos del comportamiento organizacional relacionados con la gestión de la contabilidad y la empresa. El estrés y el bienestar en el trabajo. Teorías contemporáneas de motivación. El control de la organización y los sistemas de recompensas. Diseño del trabajo y reacciones de los empleados ante el trabajo. Dinámicas de grupos de trabajo y resolución grupal de problemas. Los procesos de influencia en las organizaciones: power, politics, leadership. Diseño organizacional y nuevas formas de organizaciones orientadas hacia el servicio. Administración de transacciones: cultura organizacional y cambio. Modelamiento de la Personalidad Ejecutiva del Contador Público.

La asignatura está organizada en cuatro unidades:

UNIDAD I: Fundamentos del Comportamiento Individual.

UNIDAD II: Administración de Grupos y Equipos de Trabajo.

UNIDAD III: Administración de Organizaciones.

UNIDAD IV: Administración de Procesos.

III. COMPETENCIA DEL PERFIL DE EGRESO

Demuestra actitud proactiva para adaptarse a los cambios del entorno.
Dirige y participa activamente en equipos de trabajo multidisciplinares.

3.1 Competencias Específicas-Sistémicas

Pensamiento analítico y crítico
Autonomía e iniciativa personal
Pensamiento resolutivo
Toma de decisiones

IV. CAPACIDAD (ES)

- C1.** Procesa la información para desarrollar un diagnóstico y análisis del comportamiento individual y como afecta en las organizaciones, para encontrar soluciones de manejo de recursos humanos y lograr los objetivos de una organización.
- C2.** Identifica la información acerca de la dinámica de grupos y equipos de trabajo, cómo formular un proceso de manejo de los recursos de los grupos y equipos de trabajo que permitan la toma de decisiones adecuadas en una organización.
- C3.** Analiza la información sobre el diseño de diferentes estructuras organizacionales para la creación del escenario para la acción individual y grupal en el lugar de trabajo. Igualmente, sobre las diferentes culturas organizacionales que influyen en el comportamiento organizacional.
- C4.** Evalúa los diferentes enfoques sobre el desarrollo de liderazgo en las organizaciones. Así también sobre poder, política, comunicaciones, conflictos, negociaciones y cambio, procesos de influencia en las organizaciones.

V. ORGANIZACIÓN DE LAS UNIDADES DE APRENDIZAJE

UNIDAD DE APRENDIZAJE N° I: FUNDAMENTOS DEL COMPORTAMIENTO INDIVIDUAL.			
Inicio: 03/04/2023		Término: 19/04.2023.	
LOGRO DE APRENDIZAJE: Al finalizar la unidad I, el estudiante analiza, valora los fundamentos del comportamiento individual e identifica temas de investigación y propuestas de solución al problema social al que puede aportar con la FCC.			
Capacidad: C1. Procesa la información para desarrollar un diagnóstico y análisis del comportamiento individual y como afecta en las organizaciones, para encontrar soluciones de manejo de recursos humanos y lograr los objetivos de una organización.			
Producto de aprendizaje: Organizador visual sobre las variables del comportamiento individual. (Mapa mental y / o conceptual).			
Sesión	Temario/Actividad	Indicador (es) de logro	Instrumento de evaluación
1	<p>Introducción: Generalidades sobre comportamiento organizacional.</p> <ul style="list-style-type: none"> Comportamiento individual e impacto en organizaciones privadas y públicas. Aspectos generales de Responsabilidad social universitaria y conformación de grupos para desarrollar trabajos de investigación que van a solucionar problemas del área de influencia 	<ul style="list-style-type: none"> Se interesa acerca del campo de estudio de los fundamentos del comportamiento individual e importancia. Conformación de grupos de Investigación de Responsabilidad Social Universitaria e indicaciones para el trabajo en equipo. 	Rúbrica
2	<p>Diversidad y diferencias del comportamiento individual.</p> <ul style="list-style-type: none"> Personalidad, carácter y temperamento. 	<ul style="list-style-type: none"> Se interesa acerca del campo de estudio de la diversidad y diferencias del comportamiento individual e 	Rúbrica

	<ul style="list-style-type: none"> • Percepción. • Valores • Actitudes. • Autoestima • Creatividad y ética. • El estrés y el bienestar en el trabajo 	importancia.	
3	Motivación en el trabajo. <ul style="list-style-type: none"> • Teorías de la motivación y aplicaciones. • Modelo integrado de la motivación del individuo en el trabajo. • Proceso de dotación de personal, evaluación y retribución los desempeños y sistemas de recompensas para los recursos humanos. • Satisfacción laboral y motivación. • Modelamiento de la Personalidad Ejecutiva del Contador Público. 	<ul style="list-style-type: none"> • Conoce y explica las teorías motivacionales y como afecta en el proceso de dotación de personal y en la satisfacción laboral. 	Rúbrica

UNIDAD DE APRENDIZAJE N° II: ADMINISTRACION DE GRUPOS Y EQUIPOS DE TRABAJO.

Inicio: 26/04/2023

Término: 24/05/2023

LOGRO DE APRENDIZAJE: Al finalizar la unidad II, el estudiante identifica y explica a través de un esquema la conformación de grupos y equipos de trabajo que van a redundar el logro de los objetivos organizacionales.

Capacidad: C2. Identifica la información acerca de la dinámica de grupos y equipos de Trabajo, cómo formular un proceso de manejo de los recursos de los grupos y equipos de trabajo que permitan la toma de decisiones adecuadas en una organización.

Producto de aprendizaje: Resumen, Infografía, PPT, monografía e Informe.

Sesión	Temario/Actividad	Indicador (es) de logro	Instrumento de evaluación
4	Responsabilidad Social Universitaria. <ul style="list-style-type: none"> • Avance del trabajo de investigación sobre RSU. 	<ul style="list-style-type: none"> • Explica a través de un informe inicial el trabajo de investigación de RSU, teniendo en cuenta la asignatura. 	Rúbrica
5	Fundamentos del comportamiento del grupo. <ul style="list-style-type: none"> • Definiciones, características e importancia. • Etapa de desarrollo de grupos. • Condiciones externas impuestas sobre el grupo. • La influencia grupal en las organizaciones. • Recursos de los miembros del grupo. Estructura del grupo. • Toma de decisiones en grupo. 	<ul style="list-style-type: none"> • Argumenta la influencia de los grupos en las organizaciones para alcanzar sus objetivos. 	Rúbrica
6 y 7	Fundamento del comportamiento del equipo. <ul style="list-style-type: none"> • Comprensión de los equipos. • Clasificaciones de equipos e influencia en las organizaciones. • Naturaleza del trabajo de equipo. • Equipos Vs grupos. • Los equipos y la administración de la calidad total. 	<ul style="list-style-type: none"> • Explica, a través de un esquema, la importancia del comportamiento en equipo en el ámbito laboral. 	Rúbrica

	<ul style="list-style-type: none"> Los equipos y la diversidad de la fuerza laboral. 		
8	Resuelven problemas contextualizados en los que aplican los fundamentos del comportamiento individual y a nivel grupal o equipos.	<ul style="list-style-type: none"> Argumenta los estudios del comportamiento de las personas en grupos o equipos y cómo influyen en las organizaciones laborales. 	Rúbrica

UNIDAD DE APRENDIZAJE N° III: ADMINISTRACION DE ORGANIZACIONES.

Inicio: 31/05/2023

Término: 21/06/2023.

LOGRO DE APRENDIZAJE: Al finalizar la unidad III, el estudiante analiza y explica las estructuras organizacionales, como realizar cambios para lograr los objetivos trazados por cada organización.

Capacidad: C3. Analiza la información sobre el diseño de diferentes estructuras organizacionales para la creación del escenario para la acción individual y grupal en el lugar de trabajo. Igualmente, sobre las diferentes culturas organizacionales que influyen en el comportamiento organizacional.

Producto de aprendizaje: Resumen, exposición, Infografía, PPT, monografía e Informe.

Sesión	Temario/Actividad	Indicador (es) de logro	Instrumento de evaluación
9	Sistema Organizacional. <ul style="list-style-type: none"> Bases de la estructura de la organización. Diseños de estructuras organizacionales. Modelo: Tercerización (OUTSOURCING). Diseños de trabajo. Condiciones físicas de trabajo y diseño del lugar de trabajo. Análisis de puestos. Programas de capacitación y desarrollo. Retroalimentación sobre el desempeño. 	<ul style="list-style-type: none"> Explica a través de un esquema la importancia de un sistema organizacional, así como la aplicación de nuevos modelos de acuerdo a las nuevas actividades económicas y el manejo de los recursos humanos. 	Lista de Cotejo
10	Resultado del Trabajo de Investigación de RSU	<ul style="list-style-type: none"> Propone alternativas de solución a través de los trabajos de investigación de RSU para beneficio del área influyente. 	Rúbrica

11	Cultura Organizacional. <ul style="list-style-type: none"> • Conceptos de cultura organizacional. Funciones y componentes de la cultura organizacional. • Las culturas y la diversidad cultural. • Valores y culturas nacionales. • Fuerzas laborales multiculturales. • Conducta ética a través de la cultura. 	<ul style="list-style-type: none"> • Explica, a través de una exposición, la importancia de la cultura organizacional, así como el manejo de la diversidad cultural de los recursos humanos, para que se adapten a la cultura de una institución. 	Rúbrica
12	Situación organizacional. <ul style="list-style-type: none"> • Formas de diagnóstico empresarial: FODA y otras. • Forma de análisis organizacional. • Análisis e implementaciones en diseños de estructuras organizacionales y de sistemas de control y de procesos de retroalimentación. 	<ul style="list-style-type: none"> • Explica, a través de una exposición, la situación organizacional a través del proceso de diagnóstico y/o análisis, para el mejoramiento continuo de la organización. 	Rúbrica

UNIDAD DE APRENDIZAJE N° IV: EVALUACIÓN ECONÓMICO-FINANCIERO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN.

Inicio: 28/06/2023.

Término:19/07/2023

LOGRO DE APRENDIZAJE: Al finalizar la unidad IV, el estudiante evalúa y explica a través de un esquema de evaluación financiero y económico del proyecto para toma de decisiones de ejecución del proyecto.

Capacidad: C4. Evalúa los diferentes enfoques sobre el desarrollo de liderazgo en las organizaciones. Así también sobre poder, política, comunicaciones, conflictos, negociaciones y cambio, procesos de influencia en las organizaciones.

Producto de aprendizaje: Organizador visual(mapa mental), Infografía, PPT, monografía e Informe.

Sesión	Temario/Actividad	Indicador (es) de logro	Instrumento de evaluación
13	Liderazgo y Estilos de Dirección. <ul style="list-style-type: none"> • Enfoques de estilo de liderazgo. • Evolución de liderazgo en las organizaciones de alto desempeño. • Liderazgo empresarial. • Fundamentos de la comunicación e importancia de la comunicación en el proceso de liderazgo en las organizaciones. • Tendencias de liderazgo y dirección. 	<ul style="list-style-type: none"> • Con la resolución de casos y desarrollo de prácticas dirigidas se logra un análisis lógico para la decisión final y propone alternativas de solución. 	Rúbrica
14	Poder y política. <ul style="list-style-type: none"> • Poder y Política en las organizaciones. • Contraste entre liderazgo y poder. • Factores que contribuyen al 	<ul style="list-style-type: none"> • Con la resolución de casos y desarrollo de prácticas dirigidas se logra un análisis lógico para la decisión final y 	Rúbrica

	comportamiento político y tradiciones de la política organizacional. <ul style="list-style-type: none"> • Política organizacional y la autoprotección. • Comunicaciones en las organizaciones. 	propone alternativas de solución.	
15	Conflicto, negociación y comportamiento en los grupos. Cambio Organizacional. <ul style="list-style-type: none"> • Definiciones, características, procesos de conflictos • Conflicto funcional Vs disfuncional • Factores que afectan las relaciones intergrupales. • Métodos para manejar las relaciones entre grupos. • Cambio e Innovación y sus efectos en las Organizaciones. • Enfoques por administrar el cambio organizacional. 	Con la resolución de casos y desarrollo de prácticas dirigidas se logra un análisis lógico para la decisión final y propone alternativas de solución.	Rúbrica
16	Se explica las actividades que contribuirán en el desarrollo y comportamiento organizacional para lograr eficacia y eficiencia en las instituciones públicas y privadas por cada grupo o equipo de trabajo.		Rúbrica
17	Retroalimentación		

VI METODOLOGÍA

La Universidad Nacional del Callao, Licenciada por la SUNEDU tiene como fin supremo la formación integral del estudiante, quien es el eje central del proceso educativo de formación profesional; es así como el Modelo Educativo de la UNAC implementa las teorías educativas constructivista y conectivista, y las articula con los componentes transversales del proceso de enseñanza – aprendizaje, orientando las competencias genéricas y específicas. Este modelo tiene como propósito fundamental la formación holística de los estudiantes y concibe el proceso educativo en la acción y para la acción. Además, promueve el aprendizaje significativo en el marco de la construcción o reconstrucción cooperativa del conocimiento y toma en cuenta los saberes previos de los participantes con la finalidad que los estudiantes fortalezcan sus conocimientos y formas de aprendizaje y prosperen en la era digital, en un entorno cambiante de permanente innovación, acorde con las nuevas herramientas y tecnologías de información y comunicación.

La Facultad de Ciencias Contables de la UNAC, en cumplimiento con lo dispuesto en la Resolución Viceministerial N°085-2020-MINEDU del 01 de abril de 2020, de manera excepcional y mientras duren las medidas adoptadas por el Gobierno con relación al estado de emergencia sanitario, se impartirá educación remota no presencial haciendo uso de una plataforma virtual educativa: espacio en donde se imparte el servicio educativo de los cursos, basados en tecnologías de la información y comunicación (TICs).

La plataforma de la UNAC es el Sistema de Gestión Académico (SGA-UNAC) basado en Moodle, en donde los estudiantes, tendrán a su disposición información detallada de la asignatura: el sílabo, recursos digitales, guía de entregables calificados, y los contenidos de la clase estructurados para cada sesión educativa. El SGA será complementado con las diferentes soluciones que brinda Google Suite for Education y otras herramientas tecnológicas multiplataforma.

Las estrategias metodológicas didáctica para el desarrollo de las sesiones teóricas y prácticas permiten dos modalidades de aprendizaje en los estudiantes:

6.1 Herramientas metodológicas de comunicación síncrona (videoconferencia)

La modalidad asíncrona es una forma de aprendizaje basado en el uso de herramientas que permiten la comunicación no presencial y en tiempo real entre el docente y los estudiantes. Dentro de la modalidad sincrónica, se hará uso de:

Clases dinámicas e interactivas (virtuales): el docente genera permanentemente expectativa por el tema a través de actividades que permiten vincular los saberes previos con el nuevo conocimiento, promoviendo la interacción mediante el diálogo y debate sobre los contenidos.

Talleres de aplicación (virtuales): el docente genera situaciones de aprendizaje para la transferencia de los aprendizajes a contextos reales o cercanos a los participantes que serán retroalimentados en clase.

Tutorías (virtuales): Para facilitar la demostración, presentación y corrección de los avances del informe final de investigación y trabajos asignados en general.

6.2 Herramientas metodológicas de modalidad asíncrona

Forma de aprendizaje basado en el uso de herramientas que posibilitan el intercambio de mensajes e información entre los estudiantes y el docente en tiempo diferido y sin interacción instantánea.

Dentro de la modalidad asincrónica se hará uso de metodologías colaborativas tales como:

- 1) Aprendizaje Orientado a Proyectos - AOP (virtual): Permite que el estudiante adquiriera conocimientos y competencias mediante la ejecución de su proyecto de investigación, para dar respuesta a problemas del contexto.
- 2) Portafolio de Evidencias Digital: Permite dar seguimiento a la organización y presentación de evidencias de investigación y recopilación de información para poder observar, contrastar, sugerir, incentivar, preguntar.
- 3) Foro de investigación: se realizarán foros de debate, a partir de un reactivo sobre el tema de la sesión de aprendizaje.
- 4) Aprendizaje Basado en Problemas (ABP).
- 5) Aula invertida
- 6) Retroalimentación

RESPONSABILIDAD SOCIAL

Es realizada por los estudiantes en las asignaturas que determine cada escuela profesional de la Universidad Nacional del Callao, en función de los contenidos de las asignaturas que tengan relación directa con los objetivos de la investigación.

La Universidad Nacional del Callao, dentro del ámbito educativo, hace frente a su función social respondiendo a las necesidades de transformación de la sociedad a nivel regional y nacional mediante el ejercicio de la docencia, la investigación y la extensión.

VII MEDIOS Y MATERIALES (RECURSOS)

MEDIOS INFORMÁTICOS	MATERIALES
- Computadora - Internet - Correo electrónico	- Diapositivas de clase - Texto digital - Videos

- Plataforma virtual	- Tutoriales - Enlaces web - Artículos
----------------------	--

VIII SISTEMA DE EVALUACIÓN DE ASIGNATURA

La evaluación del aprendizaje se adecua a la modalidad no presencial, considerando las capacidades y los productos de aprendizaje evaluados descritos para cada unidad. Se evalúa antes, durante y al finalizar el proceso de enseñanza-aprendizaje, considerando la aplicación de los instrumentos de evaluación pertinentes.

Evaluación diagnóstica: se realizará al inicio de ciclo para determinar los diferentes niveles de conocimientos previos con los que el estudiante llega al curso.

Evaluación formativa: es parte importante del proceso de enseñanza aprendizaje, es permanente y sistemático y su función principal es recoger información para retroalimentar y regular el proceso de enseñanza aprendizaje.

Evaluación sumativa: se aplicará instrumentos de evaluación tales como rúbricas y listas de cotejo.

La calificación es vigesimal y se requiere del 70% de asistencia.

Coherente con lo que indica el Modelo Educativo UNAC (aprobado por Resolución. N° 057-2021-CU):

La evaluación de los aprendizajes se realizará por unidades mediante la evaluación sumativa; la nota promedio de la unidad constituirá una nota de unidad que se obtiene mediante la evaluación de productos académicos por indicador de logro, cada producto tendrá un peso respecto a la nota de la unidad.

La nota final se obtiene promediando las notas de las unidades.

Cada producto tendrá un peso respecto a la nota de la unidad. En consecuencia, la evaluación se precisa en el siguiente cuadro:

EVALUACIONES	COEFICIENTES
PRODUCTO 1 (U1)	20%
PRODUCTO 2 (U2)	20 %
PRODUCTO 3 (U3)	20%
PRODUCTO 4 (U4)	40 %

El promedio final de la asignatura (NF) se obtiene aplicando la siguiente fórmula:

$$NF= U1*0.20+U2*0.20+ U3*0.20+U4*0.40$$

IX FUENTES DE INFORMACIÓN

9.1 FUENTES BÁSICAS

- Alvarez Rodriguez Eva, (2017). Innovación Interior, un sistema integral de entrenamiento creativo. Mexico. Editorial Kolima.
- Bateman, S. (2009). Administración. Liderazgo y Colaboración en un Mundo Competitivo. México. Mc. Graw Hill.
- Besser, Siegmund, Cora; Steganoa Lola. (2017). Mexico. Neurolingüística (CNL). Claves Lingüísticas Coaching Edit. Rigden Institut Gestalt.
- Steme Covey, R. (2003). Los 7 Hábitos de la Gente Altamente Efectiva. Argentina. Paidós Plural
- Chiavenato Idalberto. (2005). Administración en los Nuevos Tiempos. Colombia. Mc. Graw Hill.
- Chiavenato Idalberto. (2011). Administración: Teoría, Proceso y Práctica. Colombia. Mc. Graw Hill.

- Chiavenato Idalberto. (2011). Administración de los Recursos Humanos. Colombia. Mc. Graw Hill.
- Chiavenato Idalberto. (2013). Teoría General de la Administración. Colombia. Mc. Graw Hill.
- Kouses, James H; Posnez, Barry Z. (2018). El Desafío del Liderazgo. Mexico. Editorial Reverte.
- Palomino Vadillo. (2017). Liderazgo y Motivación de equipos de Trabajo. Colombia Alfaomega Colombiana.
- Posner, Barry Z, Kouzes James. (2016) Liderazgo, Formación profesional.
- Schermerhorn & Hunt & Osborn. (2008). Comportamiento Organizacional. México. Limusa Wiley
- Stephen, P. Robbins. (2015). Comportamiento Organizacional. México. Prentice Hall.
- Kez, Barry Z; Edy, Reverte. El desafío del liderazgo. Mexico. Editorial Reverte.
- Keith, D. & John, N. (2000). Comportamiento en el Trabajo. Mexico. Mc. Graw Hill.

9.2 FUENTES COMPLEMENTARIAS

- ♦ <https://www.iese.edu/standout/es/management-tendencias-lideres-habilidades/>
- ♦ <https://blog.hubspot.es/sales/que-es-coaching-empresarial#:~:text=En%20esencia%2C%20el%20coaching%20empresarial,con%20intereses%20y%20afectos%20propios.>
- ♦ <https://www.gestiopolis.com/negociacion-ante-conflictos-organizacionales/>
- ♦ <https://www.universia.net/ar/actualidad/orientacion-academica/que-desarrollo-personal-que-tan-importante-1166703.html>

X. NORMAS DE LA ASIGNATURA

• Normas de Netiqueta.

Se refieren a las normas que hay que cuidar para tener un comportamiento educado en la Red. Utilice buena redacción y gramática para redactar tus correos. Evita escribir con mayúscula sostenida porque se interpreta como si estuviera gritando. Utilizar un lenguaje apropiado para no vulnerar los derechos de tus compañeros. Evita el uso de emoticones.

• Normas de convivencia

- ✓ Respeto
- ✓ Asistencia
- ✓ Puntualidad
- ✓ Presentación oportuna de los entregables

• Honestidad académica

Todas las actividades de los estudiantes deben ser originales, de ocurrir una falta o plagio se recibirá automáticamente la nota de cero (00) en dicha actividad de evaluación y se elevará el informe respectivo a la Escuela de la Carrera Profesional para las acciones pertinentes.

ANEXO:

Instrumentos de evaluación: RUBRICA

Producto: Mapa Conceptual, definiciones y conceptos de Auditoría Financiera, Gubernamental y Presupuestal.

Asignatura:	Auditoría Gubernamental	Semestre:	2023 A	Grupo:	10-C	Sesión:	1 y 2
Nombre y apellido:	Mag. CPC. Ronal Pezo Melendez						
Tema:	Definición, clasificación de la Auditoría						
CICLO:	: 10 CICLO						

Criterios de evaluación	Niveles de desempeño					Puntaje
	Excelente 20	Bueno 16	Regular 12	Insuficiente 8	Debe mejorar 4	
Legibilidad	Los conceptos se presentan de manera estructurada por medio del mapa conceptual de manera armonica y crea un impacto visual que facilita la comprensión del tema central y las ideas secundarias. Valor: 3pts	Los conceptos se presenta de manera estructurada en el mapa conceptual lo que hace posible comprender el tema central y las ideas secundarias. Valor: 2.5 pts	Los conceptos presentan algunas inconsistencias en la estructura del mapa conceptual para poder entender la idea central del tema. Valor: 1.5 pts	Los conceptos presentan inconsistencias en la estructura del Mapa conceptual lo que dificulta poder leer con facilidad el contenido. Valor: 1 pts	No se cuenta con una estructura clara de los conceptos en la información, lo que dificulta su comprensión. Valor: 0.5pts	
Conceptos	Todos los conceptos son relevantes relacionados con el tema central y las ideas secundarias y cuentan con la información precisa y clara, para poder identificarlos con claridad. Valor: 6 pts	Los conceptos presentados son claros para poder entender el tema de estudio, así como la idea central y las secundarias. Valor: 5 pts	La mayoría de los conceptos son relevantes y tienen relación con el tema central. Valor: 4pts	La mitad de los conceptos son relevantes para entender el tema central. Valor:3 pts	Los conceptos que se presentan no son relevantes, no hay relación con el tema tratado Valor: 2 pts	
Palabras enlace	Todas las palabras enlace expresan la relación y unión entre los conceptos y se presentan con líneas conectoras. Valor: 2 pts	Las palabras enlace que se emplearon son las adecuadas para poder unir los conceptos. Valor: 1.5 pts	Algunas palabras enlace que se utilizaron no concuerdan para unir con claridad los conceptos. Valor: 1.2 pts	La mayoría de las palabras enlace empleadas crean coherencia para entrelazar la información. Valor: 1.0 pts	No se usaron enlaces o no se usaron los adecuados dejando inconclusa la relacion entre los conceptos Valor: 0.5 pts	
Sintesis	Todos los conceptos se presentan en forma concisa, permitiendo dar un significado y coherencia en relación a la idea principal. Valor: 5 pts	Los conceptos se presentan en forma concisa permitiendo dar un significado y coherencia en relación a la idea principal. Valor: 4 pts	Algunos conceptos se presentan en forma concisa, permitiendo dar un significado y coherencia en relación a la idea principal. Valor: 3 pts	Los conceptos se presentan en forma poco clara concisa, y no permite dar un significado y coherencia en relación a la idea principal. Valor: 1.5 pts	Los conceptos se presentan en forma inconsistente, no permite dar un significado coherente en relación a la idea principal. Valor: 0.2 pts	
Jerarquización	Todos los conceptos están ordenados jerárquicamente por niveles de lo general a lo particular y se colocan de arriba hacia abajo. Valor: 2 pts	Es posible identificar la organización de la información, desglosando las ideas principales, a demás se colocaron de manera correcta. Valor: 1.5 pts	La información se organizó por niveles jerárquicos de lo general a lo particular, pero no se colocaron de arriba hacia abajo. Valor: 1.3 pts	La información presentada es apropiada, pero no es posible identificar los niveles de jerarquización. Valor: 1.0 pts	La información no se encuentra organizada por niveles jerárquicos. Valor: 0.5 pts	
Ortografía	El trabajo no presenta faltas de ortografía Valor: 2pts	El trabajo presenta dos faltas de ortografía Valor: 1.5 pts	El trabajo presenta tres faltas de ortografía Valor: 1.0 pts	El trabajo presenta cuatro faltas de ortografía Valor: 0.5 pts	El trabajo presenta más de cinco faltas de ortografía Valor: 0.3pts	
Total:						